

2021 年江门市市场监督管理局财政专项资金 (知识产权专项资金) 绩效自评报告

填报日期：2022 年 4 月 28 日

一、项目基本情况

（一）单位简要情况

江门市市场监督管理局是主管全市市场监督管理、知识产权工作的职能部门。主要职能：**一是**负责市场综合监督管理和知识产权管理；**二是**负责市场主体统一登记注册；**三是**负责组织和指导市场监督管理和知识产权综合执法工作；**四是**负责监督管理市场秩序；**五是**负责统一管理标准化工作；**六是**负责促进知识产权运用；**七是**负责保护知识产权；**八是**负责宏观质量管理；**九是**负责产品质量安全监督管理；**十是**负责食品、药品等安全监督管理综合协调；**十一是**负责食品安全监督管理；**十二是**负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理、质量管理和监督检查；**十三是**负责特种设备安全监督管理；**十四是**负责统一管理计量工作；**十五是**负责监督管理认证认可与检验检测工作；**十六是**负责市场监督管理、知识产权领域的科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作；**十七是**完成市委、市政府和省市场监管局、省药品监管局交办的其他任务。

（二）专项资金基本情况

2021 年知识产权专项资金安排资金 812.00 万元，年中追加经费 0 万元，支出 324.44 万元，退回财政 487.56 万元，结转下年 0 万元。该资金主要用于商标品牌战略、专利扶持、知识产权执法、先进装备制造业知识产权保护服务平台等工作。

（三）专项资金绩效目标

一是对符合商标品牌战略专项资金奖补范围的企业进行奖补，预计奖补企业、单位或个人数量 30 个以上；商标品牌战略专项资金奖补对象规范、奖补标准规范、奖补程序规范、资金奖补公示率 100%，社会对知识产权的认识进一步提高。二是对符合专利扶持资金奖补范围的项目和企业进行奖补，预期扶持企业、单位或个人数量 90 个以上，年专利质押融资额达 15 亿元，全市年度发明专利拥有量达 4288 件；专利扶持资金奖补对象规范、奖补标准规范、奖补程序规范。三是开展知识产权保护和维权宣传培训活动 5 场次，提高社会知识产权保护意识；四是推进先进装备制造业知识产权保护服务平台建设，完善市先进装备制造业知识产权保护服务平台建设，加强服务平台维护、专题培训和维权援助，计划开展宣传培训活动 3 场次，建立全方位的知识产权保护服务链，提高江门市知识产权服务能力。五是维护江门市商标品牌维权援助平台和江门广告监测平台，确保商标品牌维权援助平台和江门广告监测平台正常运行率 100%，为执法人员提供商标查询、商标管理等服务，提高广告监测效能。

二、项目绩效情况

（一）自评分数

按照《江门市财政局关于开展 2021 年度市级财政资金绩效自评工作的通知》（江财绩函〔2022〕1 号）相关要求，知识产权专项资金的实施取得良好的效益。综合考量，本专

项经费的自评得分为 99 分，绩效等级为优。

（二）绩效目标完成情况

一是对符合商标品牌战略专项资金奖补范围的企业进行奖补，实际奖补企业、单位或个人数量 49 家；商标品牌战略专项资金奖补对象规范、奖补标准规范、奖补程序规范；商标品牌战略专项资金奖补公示率 100%，社会对商标品牌战略的认识进一步提高。二是对符合专利扶持资金奖补范围的项目和企业进行奖补，实际扶持企业、单位或个人数量 234 个，年专利质押融资额达 21.17 亿，全市年度发明专利拥有量达 5096 件；专利扶持资金奖补对象规范、奖补标准规范、奖补程序规范；社会对知识产权的认识进一步提高。三是开展知识产权保护和维权宣传培训活动 7 场次，提高社会知识产权保护意识；四是推进先进装备制造业知识产权保护服务平台建设，完善市先进装备制造业知识产权保护服务平台建设，加强服务平台维护、专题培训和维权援助，更新专利分析检索系统，开展宣传培训活动 12 场次，为 12 家企业提供维权援助服务，引入专业服务机构 12 家，建立全方位的知识产权保护服务链，提高江门市知识产权服务能力。五是维护江门市商标品牌维权援助平台和江门广告监测平台，商标品牌维权援助平台和江门广告监测平台正常运行率 100%，为执法人员提供商标查询、商标管理等服务，提高广告监测效能。

（三）存在问题

1. 预算编制精准性有待提高。主要是因修订知识产权资金管理办法导致部分项目延期开展，资金退回财政。

2. 第二季度支出进度不达序时进度。部分项目启动较晚导致第二季度支出进度不达序时进度。

三、改进意见

（一）提高预算编制精准度。

进一步加强预算编制管理工作，强化财务部门与业务部门的协同配合，统筹考虑下年度工作任务，努力提高预算编制的科学性、合理性，并强化对预算事项的绩效跟踪，充分发挥专项资金的使用效益。

（二）加强工作规划，提高资金执行进度。

一是充分考虑各方面因素，进一步提高年度工作计划制定的科学性、合理性。二是加强协调沟通，最大限度加快内部审批流程，加快支出进度。三是建立支出进度定期分析机制，及时发现存在问题和风险，提高资金执行进度。